

CURRICULUM VITAE DI BEATRICE ZEULI

INFORMAZIONI PERSONALI

Nata a Napoli il 16.3.1957

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 1. Diploma di Laurea in Giurisprudenza, conseguito il 1° 7.1980, presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II (votazione 110/110 e lode);**
- 2. Abilitazione all'esercizio della Professione Forense, conseguita il 3.4.84 presso il Foro di Napoli;**
- 3. Diploma di Perfezionamento in Amministrazione e Finanza degli Enti Locali, conseguito l'8.11.2001 presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II;**
- 4. Diploma di Perfezionamento in Diritto dell'Unione Europea, conseguito il 26.11.2012 presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II;**
- 5. Diploma di Perfezionamento in “ Processo amministrativo” (Scuola Forense “ Gaetano Manfredi “ febbraio - aprile 2008 – TAR Campania);**
- 6. Corso di formazione in “Espropriazione per pubblica utilità” (Scuola di Formazione per gli Enti Locali – maggio 1999);**
- 7. Corso di formazione in “Gestione del Patrimonio nei Comuni” (Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Bocconi di Milano - giugno 2000);**
- 8. Corso di formazione in “Progetto Pass A.R.A.N “Formazione Funzionari della Pubblica Amministrazione”- (ottobre/novembre 1999);**
- 9. Corso di formazione in “ Sicurezza e salute sui luoghi di lavoro” (D.Lgs. 09/04/2008 n. 81) – Regione Campania giugno 2009.**
- 10. Coordinamento commissione salute – Gruppo interregionale Attività sportive – Roma c/ Uffici Regione Veneto – 11/07/2011**
- 11. Corso di formazione in : “Fondamenti del nuovo procedimento amministrativo” ottobre/novembre 2012 (Istituto Guglielmo Tagliacarne – Napoli)**
- 12. Forum territoriale Campania : “ L'Agenda digitale per la modernizzazione del Paese” Presidenza del Consiglio dei Ministri- Dipartimento per la digitalizzazione della P.A. E l'innovazione tecnologica – Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca;**
- 13. Corso di formazione e aggiornamento : Agenda digitale, sviluppo, semplificazione: la via italiana alla crescita” - (Forum P.A. Roma maggio 2012);**
- 14. Corso di formazione e aggiornamento : La riforma delle Province, la definizione delle funzioni degli EE.LL. e la Carta delle Autonomie “ (Forum P.A. Roma maggio 2012);**
- 15. Corso di formazione e aggiornamento “ La salute nelle Regioni” (Forum P.A. Roma maggio 2012);**
- 16. Corso di formazione e aggiornamento” La città resiliente “(Forum P.A. Roma maggio 2012);**
- 17. Forum Territoriale Campania – L'Agenda Digitale per l modernizzazione del Paese. Napoli Auditorium Palazzo Pico 3 luglio 2012**

18. Corso di formazione in “ Europa 2020: strategia, organizzazione, metodi e strumenti” novembre 2012 (Capacity SUD - Formez – Napoli)
19. Corso di formazione in “ Armonizzazione dei bilanci degli enti territoriali ex D. Lgs. N 118/2011” marzo 2016(FORMAP – Università degli Studi di Napoli Federico II - Dipartimento Giurisprudenza);
20. Corso di formazione manageriale sulla programmazione unitaria in “La programmazione comunitaria: chiusura periodo 2007-2013 e nuova programmazione 2014-2020” ottobre 2016 (- Formez – Napoli)
21. Seminario “ Riforma Madia e il futuro della Dirigenza pubblica : quali garanzie per il paese? “ (DIRER – SIDirSS – Napoli C.D. 9/11/2016);
22. Seminario : 30 anni di Telefono Azzurro - “ I minori di oggi e le istituzioni” - Napoli novembre 2016 ;
23. Corso di formazione in materia “ Change Management e Performance” Formez – Napoli giugno 2017
24. Partecipazione al Seminario “ Servizio civile universale : l'esperienza campana” - Hotel Ramada Napoli 18/10/2017
25. Corso di Formazione obbligatoria dei dirigenti in materia di salute e sicurezza sul lavoro ex d.lgs. 81/2008 – Napoli dicembre 2017
26. Corso di Istituzioni di Diritto Pubblico – Seminario “ Le nuove forme della sussidiarietà orizzontale .La riforma del Terzo Settore – Università Federico II - Napoli marzo 2018
27. Corso di formazione in materia” Processo di gestione del rischio e aree di rischio generali e specifiche previste dai PNA – Giunta regionale della Campania - 2018
28. Corso di formazione dirigenti – Presidenza del Consiglio dei Ministri - Scuola nazionale dell'amministrazione - “ Gestione e sviluppo delle risorse umane: approcci e pratiche di leadership e negoziazione” Caserta marzo 2019
29. Partecipazione al Gruppo tecnico ristretto SCU – Roma 29 maggio 2019
30. Corso di Formazione in materia “ La privacy: profili teorici e aspetti pratici – Napoli 24 – 31/10/2019

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Dal conseguimento dell'abilitazione all'esercizio della professione legale ha esercitato l'attività forense, presso il Foro di Napoli, collaborando nello Studio Legale Associato “ G. e G. Leone “, essendo regolarmente iscritta all'Albo professionale;
- Assunzione nell'organico del Comune di Napoli - settembre 1991- come **vincitrice nel concorso pubblico**, per titoli ed esami, a caposezione amministrativo VIII livello; dal gennaio del 2001 funzionario amministrativo categoria D6 e titolare di posizione organizzativa;
- **Assunzione nell'organico della Regione Campania - aprile 2009 – a seguito di concorso pubblico per titoli ed esami (luglio 2004), a Dirigente di Area Amministrativa nella Regione Campania.**

Nel dettaglio:

- dal novembre 1997, in servizio presso il Comune di Napoli, è stata responsabile dell'Unità Operativa Complessa e titolare della Posizione Organizzativa di I° livello “Affari Generali, Contenzioso e Retrocessioni (ex titolo VIII Legge 219/81)” nell'ambito del Dipartimento Patrimonio e Demanio;
- comandata, da marzo a dicembre 2004, a prestare servizio presso il Commissariato Straordinario per l'Emergenza Sottosuolo, presso il quale ha approntato le procedure per il

al gennaio 2005 fino all'aprile 2009, data di assunzione presso la Regione Campania, è stata responsabile dell'Unità Operativa Complessa e titolare della Posizione Organizzativa di II° livello " Ragioneria e Fitti Passivi" nell'ambito del Dipartimento Patrimonio e Demanio dell'Amministrazione Comunale di Napoli;

o di impianti e attrezzature sportive per la promozione e la diffusione della pratica sportiva”;

nell'ambito del POR FESR 2007- 2013 Asse VI Sport Obiettivo Operativo 6.3 “Città Solidali e Scuole Aperte” è stata nominata con D.D. n. 14 del 18/03/2010 **Presidente della Commissione di valutazione delle proposte progettuali relative al Bando pubblico per la realizzazione dei campetti playground (€ 2.500.000,00) e con DD. n. 71 del 29/03/2011 componente della Commissione di valutazione delle proposte progettuali relative al bando pubblico per il completamento degli impianti sportivi (€ 35.000.000,00) ;**

- Con D.P.R. del 13/11/2013 n. 350 le è stato conferito l'incarico di responsabile dell'U.O.D. 06 Terzo Settore, Sport, Tempo libero, Servizio civile, della Direzione Generale 12 per le Politiche sociali, le Politiche culturali, le Pari opportunità ed il Tempo libero DIP. 54, ed in data 15/11/2013 ha sottoscritto il relativo contratto prot. n. 145/2013;
- Nel corso del mandato di dirigente della suddetta UOD (novembre 2013 – aprile 2017) ha espletato i più svariati adempimenti :

Cooperative sociali : adozione del regolamento e istituzione, nell'aprile del 2016, dell'Albo regionale delle stesse; snellimento e velocizzazione procedure di iscrizione.

Sport : nell'ambito dei fondi europei chiusura del programma POR FESR 2007/13 e transizione del 2006 Campagna 2003/4/20 LAPE; l'aggiornamento regionale su "attività sportive per la promozione e lo sviluppo della pratica sportiva e delle attività motorio-educativo-ricreative" ed ha curato il successivo bando di concessione contributi per acquisto attrezzature sportive e per manifestazioni sportive per €1.500.00,00; nell'ambito dei fondi regionali ha assunto i decreti di impegno e liquidazione per il rimborso delle rate dei mutui ai Comuni beneficiari dei contributi regionali per il completamento e la realizzazione di impianti sportivi ex L.R. n.42/79;

Servizio civile: ha organizzato la IV Conferenza regionale del Servizio civile nazionale maggio 2015; ha intrattenuto rapporti di diretta collaborazione con il Dipartimento della Gioventù e del Servizio civile della Presidenza del Consiglio dei Ministri per la corretta gestione di tutte le attività riferite al sistema di servizio civile in Campania; ha coordinato le attività riferite alla realizzazione dei progetti di Garanzia Giovani – Misura Servizio civile attuati in Campania nell'anno 2016; ha coordinato le attività di verifica e controllo sui Progetti del Programma Nazionale Occupazione Giovani negli anni 2015, 2016, 2017, 2018; ha elaborato la relazione annuale per il monitoraggio e la rilevazione dei dati sul servizio civile in Campania da fornire al Parlamento per la predisposizione della “Relazione annuale sulla organizzazione, gestione e svolgimento del Servizio civile in Italia”.

Ha collaborato con il Dipartimento per la valutazione dei progetti presentati dagli Enti accreditati per la partecipazione agli avvisi pubblici banditi negli anni 2019,2020 e 2021..

- Con la D.G.R. n. 237 del 28/04/2017 le è stato di conferito l'incarico di Responsabile della U.O.D. Terzo Settore, Servizio Civile e Sport presso la Direzione Generale per le Politiche Sociali e Socio-sanitarie pubblicato sul BURC n. 35 del 02/05/2017 e con il D.P.G.R. n. 121 del 08/05/2017 è stato formalizzato detto incarico, pubblicato sul BURC n. 39 del 15/05/2017;
- Dal 2017 fino al mese di giugno 2021 ha gestito il numeroso personale presente nella sua UOD incardinato sia nella sede di Napoli che nelle sedi periferiche. Ha proseguito nelle attività sopra esposte occupandosi della gestione dell'albo delle cooperative sociali che consiste nel valutare le nuove istanze di iscrizione, nonché nell'aggiornamento periodico dell'albo a seguito dell'acquisizione degli adempimenti annuali da parte delle cooperative che intendono permanere nel suddetto Albo. Analoga attività ha svolto sia per il registro delle organizzazioni di volontariato che per le associazioni di promozione sociale. Ha promosso incontri formativi e di aggiornamento sulla vigente normativa. **In materia di SPORT ha proseguito nella definizione dei saldi e della chiusura delle pratiche relative ai finanziamenti europei. Annualmente si è attivata affinché fossero appostati sul bilancio regionale gli importi necessari per poter liquidare ai Comuni beneficiari dei contributi ai sensi della L.R. n. 42/79, le rate dagli stessi anticipate.** E' referente per le funzioni di controllo di primo livello e monitoraggio nell'ambito del POR Campania FSE 2014/20
- In seguito alla emanazione del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (cd. Codice del Terzo Settore) e sulla base di n. 5 (cinque) Accordi di Programma (anni 2017, 2018, 2019, 2020 e 2021) che la Direzione Generale per le Politiche Sociali e Socio-sanitarie **ha sottoscritto con il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, la sottoscritta ha adottato n. 3 Avvisi pubblici finalizzati al sostegno di interventi nonché di nuove iniziative e progetti realizzati dagli enti del terzo settore (segnatamente: Organizzazioni di Volontariato, Associazioni di Promozione sociale e Fondazioni Onlus) gestendo risorse per complessivi € 13.056.424,00.**
- Con la D.G.R.C. n. 190 del 04-05-2021 di costituzione della UOD 50.05.05 "SPORT" le è stato conferito ad interim l'incarico dirigenziale di responsabile della medesima UOD presso la Direzione Generale per le Politiche Sociali e Socio-sanitarie e con D.P.G.R. n.103 del 14-06-2021 è stato formalizzato detto incarico
- Con la D.G.R. n. 323 del 20/07/2021, è stata poi rimodulata la denominazione della UOD 50.05.01 in "Terzo Settore, Ufficio Regionale RUNTS e Servizio Civile", nonché aggiornata e modificata la declaratoria delle relative competenze, che sono, comunque, rimaste assegnate alla sottoscritta;
- Ha proceduto alla costituzione ed alla attivazione dell'Ufficio regionale del RUNTS, alla ripartizione degli incarichi al personale incardinato nella UOD ed all'assegnazione delle relative attività da porre in essere;
- **Con DGRC n. 380 del 07/09/2021 è stata modificata la titolarità gestionale dei capitoli di spesa afferenti alla materia dello SPORT trasferendola alla UOD SPORT di nuova costituzione restando quindi, comunque, assegnate alla sottoscritta;**

PUBBLICAZIONI E LAVORI DI RILIEVO

- 1. Pubblicazione sulla Rivista Giuridica interdisciplinare Diritto Italia it del "lavoro": "Rapporto tra ruolo politico e ruolo gestionale negli enti locali alla luce del T.U. 267/2000"
- 2. Elaborazione ed attuazione delle procedure per consentire la retrocessione agli aventi diritto dei cespiti espropriati e mai utilizzati per fini pubblici.

promozione sociale.

 Rappresentante Regione Campania al Coordinamento tecnico per lo Sport – giugno 2021

COMPETENZE

Capacità di organizzazione delle risorse umane e finanziarie; capacità di gestione delle relazioni interpersonali con soggetti interni ed esterni all'amministrazione; orientamento al risultato e capacità di *problem solving*.

Napoli, 22/11/2021

In fede
Beatrice Zeuli

Autorizzo al trattamento dei dati personali ai sensi del DPR 445/2000